ЮЖНОЦЕНТРАЛНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ – ГР.СМОЛЯН
ТП „ДЪРЖАВНО ГОРСКО СТОПАНСТВО – СМИЛЯН”
4770 с.Смилян, ул.”Девети септември” №101, ЕИК 2016195800347,
Тел. 03026/2441, факс: 03026/2235, e-mail: dgssmilian@ucdp-smolian.com

УТВЪРЖДАВАМ,
ДИРЕКТОР на ТП “ДГС СМИЛЯН”: .....
/инж. Звездалин Бекяров/

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГ С ТАЙНО НАДДАВАНЕ ЗА ПРОДАЖБА НА ДОБИТА ДЪРВЕСИНА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ОТ

ОБЕКТ № 1717, отдел 323- б

ОБЕКТ № 1718, отдел 323 – о

ОБЕКТ № 1719, отдел 158 - д

на територията на ТП „ДГС Смилян”

април, 2017 година

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

I. Обща част
1. Предмет на търга с тайно наддаване.
2. Срок и място на изпълнение.
3. Документация за участие.
4. Оглед на обекта.
5. Предлагана цена.
6. Гаранция за участие.
7. Гаранция за изпълнение.

II. Условия за участие в откритият конкурс.
Изисквания към кандидатите.

III. Изисквания при изготвяне и предаване на офертите.
1. Съдържание на офертите.
2. Срок и начин за представяне на офертите.

IV. Процедура по разглеждане, оценяване и класиране на офертите.
1. Разглеждане на офертите.
2. Критерии за оценка на ценовите предложения.
3. Класиране на офертите.

V. Основания за прекратяване на откритият конкурс.

VI. Утвърждаване на спечелилия участник и сключване на договор.

VII. Допълнителна информация.

Приложения:

1. Заявление по образец – Приложение № 1
2. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „а”, „г” и „е” от Наредбата - Приложение № 2
3. Декларация по чл. 18, ал. 1, т. 3, букви „б”, „в”, „д” и „ж” от Наредбата - Приложение № 3
4. Проект на договор за покупко-продажба на дървесина - Приложение № 4
5. Декларация за оглед на обекта – Приложение № 5
6. Декларация за приемане на условията на проекта на договора – Приложение № 6
7. Декларация за липса на непогасени задължения – Приложение № 7.
8. Предлагана цена по образец (ценово предложение) – Приложение № 8.

I. ОБЩА ЧАСТ

1. ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.

Съгласно **Заповед № 44 / 11.04.2017 г.** на Директора на ТП Държавно горско стопанство „Смилян" предмет на процедурата е Продажба на добита дървесина на прогнозни количества чрез търг с тайно наддаване по асортименти, дървесни видове, количества и начални цени **от обекти №№ 1717 /отдел 323 - б/, 1718 /отдел 323 - о/, 1719 /отдел 158 - д/** както следва:

Категории дървесина / Сортименти	Дървесен вид	Количество	Начална цена	Стойност к.3 * к.4
		куб. м	лв./куб.м, без ДДС	общо, лв.
1	2	3	4	5
Обект 1717				
Подотдел 323 "б"				
Едра		**9,00**		**865,00**
Сортимент Iа кл.	бб	0,00	115,00	0,00
Сортимент I кл.	бб	1,00	105,00	105,00
Сортимент II кл.	бб	8,00	95,00	760,00
Средна		**3,00**		**170,00**
Сортимент III кл.	бб	1,00	80,00	80,00
Сортимент IV кл.	бб	0,00	60,00	0,00
Сортимент V кл.	бб	0,00	60,00	0,00
Технологична дървесина	бб	2,00	45,00	90,00
Дребна		**0,00**		**0,00**
Сортимент VI кл.	бб	0,00	55,00	0,00
Технологична дървесина	бб	0,00	45,00	0,00
Дърва		**27,00**		**1158,30**
Дърва за огрев	бб	18,90	42,00	793,80
ОЗП	бб	0,00	65,00	0,00
Техн. д-на от дърва	бб	8,10	45,00	364,50
Общо за подотдела		**39,00**		**2193,30**
Общо за ОБЕКТА		**39,00**		**2193,30**
Обект 1718				
Подотдел 323 "о"				
Едра		**103,00**		**9935,00**
Сортимент Iа кл.	бб	0,00	115,00	0,00
Сортимент Iа кл.	чб	0,00	100,00	0,00
Сортимент I кл.	бб	15,00	105,00	1575,00
Сортимент I кл.	чб	0,00	95,00	0,00
Сортимент II кл.	бб	88,00	95,00	8360,00
Сортимент II кл.	чб	0,00	85,00	0,00
Средна		**53,00**		**2945,00**
Сортимент III кл.	бб	16,00	80,00	1280,00
Сортимент III кл.	чб	0,00	70,00	0,00

Сортимент IV кл.	бб	0,00	60,00	0,00
Сортимент IV кл.	чб	0,00	60,00	0,00
Сортимент V кл.	бб	0,00	60,00	0,00
Сортимент V кл.	чб	0,00	60,00	0,00
Технологична дървесина	бб	37,00	45,00	1665,00
Технологична дървесина	чб	0,00	45,00	0,00
Дребна		**4,00**		**180,00**
Сортимент VI кл.	бб	0,00	55,00	0,00
Сортимент VI кл.	чб	0,00	55,00	0,00
Технологична дървесина	бб	4,00	45,00	180,00
Технологична дървесина	чб	0,00	45,00	0,00
Дърва		**109,00**		**4869,60**
Дърва за огрев	бб	75,60	42,00	3175,20
Дърва за огрев	чб	1,00	42,00	42,00
ОЗП	бб	9,72	65,00	631,80
ОЗП	чб	0,00	65,00	0,00
Техн. д-на от дърва	бб	22,68	45,00	1020,60
Техн. д-на от дърва	чб	0,00	45,00	0,00
Общо за подотдела		**269,00**		**17929,60**
Общо за ОБЕКТА		**269,00**		**17929,60**
Обект1719				
Подотдел 158 "д"				
Едра		**5,00**		**475,00**
Сортимент Iа кл.	бб	0,00	115,00	0,00
Сортимент I кл.	бб	0,00	105,00	0,00
Сортимент II кл.	бб	5,00	95,00	475,00
Средна		**4,00**		**250,00**
Сортимент III кл.	бб	2,00	80,00	160,00
Сортимент IV кл.	бб	0,00	60,00	0,00
Сортимент V кл.	бб	0,00	60,00	0,00
Технологична дървесина	бб	2,00	45,00	90,00
Дребна		**1,00**		**45,00**
Сортимент VI кл.	бб	0,00	55,00	0,00
Технологична дървесина	бб	1,00	45,00	45,00
Дърва		**14,00**		**600,60**
Дърва за огрев	бб	9,80	42,00	411,60
ОЗП	бб	0,00	65,00	0,00
Техн. д-на от дърва	бб	4,20	45,00	189,00
Общо за подотдела		**24,00**		**1370,60**
Общо за ОБЕКТА		**24,00**		**1370,60**
ОБЩО		**332,00**		**21493,50**

ЗАБЕЛЕЖКА: Посочените количества дървесина за обекта са прогнозни. При разлики между действително добитата дървесина от съответния обект и посочените в настоящата документация, заплащането ще се извършва по предложената от кандидата цена, изчислена за един пл. куб. м от дадените за съответните сортименти цени, отразени в договора за покупко-продажба на дървесина. Добивът ще се извършва на стандартни сортименти по Български държавен стандарт (БДС). Когато по заявка на

Купувача се добият сортименти с дължина над 5 м или специални сортименти, същите се заплащат по достигнатите цени, завишени с 10%.

2. СРОК И МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Условия за получаването на добитата дървесина: подписване на предавателно-приемателен протокол и предварително заплащане на добитата дървесина от спечелилия кандидат.

Мястото за закупуване /получаване/ на дървесината са временни складове в държавна горска територия по отдели/подотдели, задължителни маршрути за извозване на дървесината и краен срок за транспортиране на дървесината са, както следва:

Обект №	отдел, подотдел	Маршрути за извозване	Краен срок за транспортиране на дървесината
1	2	3	4
1717	323 - б	Смилян – Хамбара	30.12.2017г.
1718	323 - о	Смилян – Хамбара	30.12.2017г.
1719	158 - д	Смилян - Шангобар	30.12.2017г.

Мерната единица, определена за единица обем дървесина, е плътен кубичен метър.

Дървесината от **обектите**, предмет на процедурата, ще бъде добита и извозена на временен склад на асортименти. **Изпълнението на дейността по добива и извоза се възлагат по реда на Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.**

ТП „ДГС Смилян" ще уведомява по подходящ начин спечелилия настоящият търг и сключил договор кандидат за наличието на дървени материали на временен склад, готови за транспортиране.

3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ.

Кандидатите за участие в търга с тайно наддаване могат да изтеглят документацията за участие от интернет страницата на Продавача – www.ucdp-smolian.com без заплащане или да им се предостави след представяне на платежен документ за внесени невъзстановими **20 /двадесет/ лева, без ДДС, в касата на ТП ДГС „Смилян" или по следната банкова сметка: IBAN BG 50 CECB 9790 10E 7737 200, BIC : CECBBGSF открита при „ЦКБ" АД, всеки** работен ден от 08:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 27.04.2017 г. вкл..**

До 3 дни преди изтичане на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от Продавача разяснения по документацията за участие. В срок един ден от постъпване на искането Продавача публикува разяснението на страницата на ЮЦДП – гр.Смолян - www.ucdp-smolian.com и http://ucdp-smolian.com/?page_id=7459&lang=bg#dgsId|1 без да посочва лицето, направило искането.

4. ОГЛЕД НА ОБЕКТИТЕ

Оглед на насаждението/ята, включено/и в обекта/ите може да се извърши всеки работен ден **от 08:00 до 17:00 часа до 27.04.2017 г., вкл.** в присъствието на представител на ТП ДГС „Смилян" и при осигурен транспорт от кандидата. Разходите за огледа са за сметка на кандидата.

5. ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА.

Офертната цена следва да е представена в левове, без ДДС за общо прогнозно

количество дървесина от съответният обект. Същата не трябва да е по-ниска от размера, посочен в таблицата по т. 1 от документацията.

Критерии за оценка – най-висока предложена цена за съответния обект.

След сключване на договора ползвателят заплаща добитата и извозена на временен склад дървесина по цени за категории и класове на сортиментност /без ДДС/, определени пропорционално на съотношението между достигнатата при процедурата и началната цена на обекта. Заплащането се извършва по банкова сметка: **IBAN BG 50 CECB 9790 10E 7737 200, BIC: CECBBGSF открита при „ЦКБ" АД,** по действително добити и приети с предавателно-приемателен протокол количества дървесина. **Дървесината ще бъде заплащана авансово като първата вноска е в размер на 10 на сто от достигната цена с включен ДДС. Същата се внася от Купувача преди датата на първата експедиция на дървесина.**

6. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

6.1. Гаранцията за участие е абсолютна сума в размер на 5 на сто от началната стойност на съответния обект.

Обект №	Отдел, Подотдел	Дървесен вид	количество дървесина	стойност на дървесината	Размер на гаранцията за участие	Размер на гаранцията за участие
			ОБЩО			
			куб. м	лв.	лв.	%
1	2	3	4	5	6	7
1717	323 - б	бб	39	2193,30	109.67	5
1718	323 - о	бб, чб	269	17 929,60	896,48	5
1719	158 - д	бб	24	1370,60	68,53	5
			332	**21493,50**		

Гаранцията за участие се представя единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на ТП ДГС „Смилян" **IBAN BG 50 CECB 9790 10E 7737 200, BIC : CECBBGSF открита при „ЦКБ" АД до 27.04.2017 г., вкл..** В документа за внесената гаранция да бъдат отразени видът на процедурата и номера на обекта/ите.

6.2. Продавачът освобождава гаранциите за участие на:

1. отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на Продавача за определяне на Купувач;

2. класираните на първо и на второ място – след сключването на договора.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 /три/ работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване.

Продавачът освобождава гаранциите за участие, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6.3. Продавачът задържа гаранцията за участие, когато кандидат в процедура:

1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването ѝ;

2. обжалва заповедта на продавача за определяне на купувач – до решаване на спора с влязло в сила решение;

3. е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор.

7. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Гаранцията за изпълнение е в размер на **5% /пет процента/ от стойността на достигнатата цена за общо количество дървесина в съответния обект.**

Гаранцията за изпълнение следва да бъде представена преди подписване на договора в една от следните форми:

1. парична сума, внесена по сметка на продавача или

2. банкова гаранция, учредена в полза на продавача.

В случаите, когато кандидатът представя банкова гаранция, в нея следва да е посочено, че тя се освобождава след изрично писмено известие от **ПРОДАВАЧА**. Кандидата избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранциите във формата на парична сума се внасят по банков път по сметка на ТП „ДГС Смилян": **IBAN BG 50 CECB 9790 10E 7737 200, BIC: CECBBGSF открита при „ЦКБ" АД,** а банковата гаранция - оригинал, издадена от българска или чуждестранна банка да е със срок на валидност с 30 (тридесет) дни по-дълъг от срока на договора.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

II. УСЛОВИЕ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

1. Изисквания към кандидатите. До участие в процедурата търг с тайно наддаване за продажба на добита дървесина на прогнозни количества се допускат:

1.1. Кандидати притежаващи единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице.

1.2. За да участва в процедурата кандидатът следва да:

а) не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

б) не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

в) не е в производство по ликвидация;

г) не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на ЮЦДП – гр.Смолян и на ТП „ДГС Смилян";

д) не е сключил договор с лице по чл. 21 от ЗПУКИ;

е) не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

ж) няма парични задължения към държавата и към ЮЦДП – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Изискванията на т. 1.2, букви „а", „г" и „е" се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Изискванията на т. 1.2, букви „б", „в", „д" и „ж" се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

1.3. Кандидатите следва да нямат непогасени задължения към Южноцентрално държавно предприятие, гр. Смолян и неговите териториални поделения (ДЛС/ДГС).

1.4. Необходимо е кандидатите да докажат наличие на мощности за преработка на дървесина в регистриран обект по чл. 206 от ЗГ. Доказването на това обстоятелство става с удостверение от съответната Регионална дирекция по горите, което да е видно, че кандидатът има регистриран обект по чл. 206 от ЗГ. Същите следва да бъдат издадени не по – късно от един месец преди датата на провеждане на търга.

- за доказване на мощности за преработка в обектите по чл. 206 от ЗГ при провеждане на процедурата следва да се представят счетоводни документи (фактури, извлечения от счетоводни сметки и др.) или договори за покупко - продажба, наем или лизинг.

1.5. Кандидатът трябва да представи плик/ове „Предлагана цена".

1.6. Кандидатът трябва да е внесъл гаранция/и за участие за съответния/те обект/и, за които кандидатства.

2. Не се допускат до участие в процедурата кандидати, представили оферта, която:

- не отговаря на изискванията на чл. 19 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти,
- е непълна или не отговаря на предварително обявените условия на продавача.

3. В процедурата **НЕ СЕ ДОПУСКА** да бъдат използвани подизпълнители.

4. При провеждане на търга задължително участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят документ за самоличност. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отвори плика с неговата офертата.

III. ИЗИСКВАНИЯ ПО ИЗГОТВЯНЕ И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

При изготвяне на офертите всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.

Всички документи се подават в запечатан непрозрачен плик от кандидата или упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. В плика се поставят:

1. Съдържание на офертата.

1.1. Заявление по образец - **(Приложение № 1);**

Заявлението трябва да се представи на български език. Кандидатът следва да посочи в заявлението си: обект/и за който/които участва, административни данни, банков код, банкова сметка и банката, с която работи, с цел освобождаване на паричните гаранции.

Срокът на валидност на офертата следва да е **не по-малко от 90 календарни дни**, считано от крайния срок за подаване ѝ. Продавачът може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора. Срокът на валидност на офертата е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти.

1.2. Документ за закупена документация за участие, ако кандидатът е закупувал такава – копие, заверено от кандидата;

1.3. Документ за внесена гаранция за участие – копие;

1.4. За юридически лица и еднолични търговци - Единен идентификационен код за лицата, регистрирани в Република България, или данни за търговската регистрация съгласно националното законодателство в случаите, когато кандидат в процедурата е чуждестранно лице.

1.5. Декларации по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата.

1.5.1. Декларация по образец **(Приложение № 2)**, че кандидатът:

1/ не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 – 217, 219 – 260, 301 – 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

2/ не е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с директора на Южноцентрално Държавно предприятие – гр. Смолян и директора на ТП „ДГС Смилян";

3/ не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

Изискванията по т. 1.5.1. се отнасят за управителите или за лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава – членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

1.5.2. Декларация по образец **(Приложение № 3)**, че кандидатът:

1/ не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

2/ не е в производство по ликвидация;

3/ не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

4/ няма парични задължения към държавата и към Южноцентрално държавно предприятие – гр. Смолян, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган;

Изискванията по т. 1.5.2. се отнасят за търговеца, а отсъствието на тези обстоятелства се декларират от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран или упълномощено от тях лице.

Когато кандидат в процедурата е чуждестранно юридическо лице, документите, които са на чужд език, се представят в официално заверен превод.

1.6. Декларация за извършен оглед на насажденията от обекта - приложение № 5;

1.7. Отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена за обект № ..... от /име на кандидата/", съдържащ пълното, подписано и подпечатано ценово предложение на кандидата – по образец (Приложение № 8);

1.8. Декларация за съгласие с условията на проекта на договора – Приложение № 6.

1.9. Декларация за липса на непогасени задължения към ЮЦДП, гр. Смолян и неговите териториални поделения (ДГС / ДЛС) – Приложение № 7.

При участие за няколко обекта се представя само един комплект с документи с изключение на плик „Предлагана цена". Пликът „Предлагана цена" се представя за всеки обект по отделно.

Всеки кандидат в процедурата има право да подаде само една оферта.

До участие в търга не се допускат кандидати, които не отговарят на условията, посочени в раздел II от тръжните условия, както и ако не са представили някои от изискуемите документи по т. 1. Раздел III.

Кандидатите в търга или техни упълномощени представители, които присъстват при отварянето и разглеждането на офертите за цена представят:

- Документ за самоличност на физическото лице – собственик, управител или представител на кандидата, при провеждане на процедурата.
- Нотариално заверено пълномощно /оригинал/, когато кандидатът участва с представител и документ за самоличност на пълномощника.

Изискуемите документи се представят в оригинал или заверено от кандидата копие с изключение на декларациите по чл. 18, ал. 1, т. 3 от Наредбата (Приложение № 2 и Приложение № 3), които се представят само в оригинал. В процеса на процедурата комисията може да изиска оригиналните документи за сравнение.

Всеки кандидат поема разноските по изготвяне и представяне на документите за участие. Представените документи остават в архива на ТП „ДГС Смилян" след приключване на процедурата и не се връщат на кандидатите.

2. Срок и начин на представяне на офертите.

Оферти за участие в процедурата могат да се подават от всички заинтересовани лица в деловодството на ТП „ДГС Смилян" всеки работен ден от 8:00 часа – 12:00 часа и от 13:00 часа – 17:00 часа **до 27.04.2017 г., вкл..**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от негов упълномощен представител. **Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта/тите, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес. Комуникацията с кандидата ще се осъществява посредством посочените от кандидата адрес за кореспонденция, телефон, факс и/или e-mail. След като кандидатите са посочили електронен адрес обменът на информация между Продавача и съответния кандидат ще бъде осъществяван по електронен път. Всички уведомления до кандидата в хода на процедурата ще бъдат изпращани на посочения електронен адрес, като няма да се изисква изрично потвърждаване от Кандидата за получаване на волеизявлението**. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването, за което на преносителя се издава документ.

В плика с офертата се поставят всички изискуеми документи за всички обекти, за които кандидатът участва, както и плик/ове с надпис: „Предлагана цена". В плик „Предлагана цена" се поставя попълненото и подписано ценово предложение на кандидата за съответният обект.

Оферта, представена след изтичане на крайният срок, не се приема от Продавача. Не се приема оферта в незапечатан, прозрачен или с нарушена цялост плик. Такава оферта незабавно се връща на кандидата (без да се отваря) и това се отбелязва във входящия регистър.

Офертата може да се представи и по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис. В този случай кандидатът е длъжен да представи на Продавача всички документи, които не са в електронен вид, преди изтичането на срока за подаване на документите за участие.

До изтичане на срока за подаване на офертите всеки кандидат може да промени, допълни или да оттегли офертата си.

При изготвяне на офертите всеки кандидат трябва да се придържа точно към обявените от продавача условия. Кандидатите нямат право да предлагат варианти на оферти.

Едно физическо лице не може да представлява повече от един кандидат в процедурата.

Всеки кандидат поема пълните разноски по изготвяне и представяне на документите за участие. Огледът на обекта е за сметка на кандидат-купувача.

Държавното горско стопанство не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

Представените документи остават в архива на ТП „ДГС Смилян" след приключване на процедурата и не се връщат на кандидатите.

IV. РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.

1. Разглеждане на офертите.

Комисията разглежда офертите **на 28.04.2017 г. от 10:30 часа, в административната сграда на ТП „ДГС Смилян", с. Смилян, ул. „Девети септември" № 101.**

При провеждане на търга задължително участват кандидатите или техни упълномощени представители, които представят нотариално заверено пълномощно и документ за самоличност.

Комисията подписва декларации по чл. 21, ал. 6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

Комисията започва работа след получаване на списъка с кандидатите и представените оферти.

Комисията проверява самоличността на кандидатите или на техните упълномощени представители, като същите следва да представят документ удостоверяващ тяхната представителна власт. Когато при започване на процедурата не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в конкурса, без да отваря плика с офертата му.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на Продавача. Комисията проверява наличието на всички документи /по т. 1, раздел III от настоящата документация/ на кандидатите.

Комисията има право по всяко време да проверява заявените данни и факти от кандидатите, както и да изисква в определен от нея срок допълнителни доказателства за обстоятелствата, изложени в офертата на кандидата.

След проверка редовността на подадените оферти, председателят на комисията обявява съответствието им с предварително определените от Продавача условия и се произнася по допускане на кандидатите за по нататъшно участие в процедурата.

Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

- който не е представил някой от изискуемите документи, посочени в т. 1, раздел III от настоящата документация;
- за когото са налице обстоятелствата, посочени в декларациите по т.1.5 и/или т. 1.9 от раздел III на настоящата документация;
- който е представил оферта, която е непълна или не отговаря на предварително обявените от Продавача условия;
- който е представил оферта, която не отговаря на изискванията, обявени в т. 3, раздел III от настоящата документация.

Не се отваря пликът с надпис „Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в търга.

Предложения, подадени в плик „Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от Продавача критерии, не участват в класирането.

Когато офертата на кандидат съдържа предложение, което е с 30 или повече на сто по - благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на нейното образуване и определя срок за представянето й. Когато кандидатът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията не класира кандидата.

2. Критерий за оценка на ценовите предложения - най-висока предложена цена за общо количество дървесина, включено в съответния обект.

3. Класиране на офертите.

Комисията разглежда, оценява и класира допуснатите оферти по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от Продавача условия.

В случай, че двама или повече кандидати са предложили еднаква най-висока цена, класирането помежду им се извършва чрез жребий в тяхно присъствие.

Когато за участие в търга е подадена оферта от един кандидат, комисията я разглежда и в случай че кандидатът отговаря на условията за допускане и предложението му е изготвено в съответствие с условията за провеждане на търга, той се обявява за спечелил обекта.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се подписва от всички членове и се предава на Продавача за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на търга с тайно наддаване.

Процедурата завършва със заповед на Продавача за:

- класиране на кандидатите и определяне на Купувач;
- прекратяване на процедурата.

V. ОСНОВАНИЯ ЗА ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ТЪРГА С ТАЙНО НАДДАВАНЕ.

Продавачът прекратява търга с тайно наддаване с мотивирана заповед, когато:

1. не е подадена нито една оферта;
2. офертите, подадени от кандидатите, не отговарят на изискванията и условията на Продавача;
3. първият и вторият класиран кандидат откажат да сключат договор;
4. отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;
5. са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата;
6. определеният за спечелил процедурата не представи някои от документите по декларираните обстоятелства по т. III.1.5 от настоящата документация с изключение на тези по буква „г".
7. определеният за спечелил процедурата не представи гаранция за изпълнение на договора.

VI. УТВЪРЖДАВАНЕ НА СПЕЧЕЛИЛИЯ КАНДИДАТ И СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

Продавачът утвърждава протокола на комисията в 3 /три/ дневен срок от получаването му, издава заповедта за класиране на кандидатите и определяне на Купувач, съобщава я на заинтересованите лица по реда на чл. 61 от Административно процесуалния кодекс и я публикува на интернет страницата на ЮЦДП, град Смолян, www.ucdp-smolian.com и ТП „ДГС Смилян" - http://ucdp-smolian.com/?page_id=7459&lang=bg#dgsId|1 Заповедта за определяне на Купувач може да се обжалва по реда на АПК в 14 дневен срок от съобщаването ѝ.

Продавачът сключва писмен договор с кандидата, определен за Купувач в 7-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за определяне на Купувач, или
- съобщаването на заповедта за определяне на Купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

При отказ на кандидата, определен за Купувач, да сключи договор в гореспоменатия срок Продавачът предлага сключването на договор на кандидата, класиран на второ място.

Договор не се сключва с кандидат, определен за Купувач, който в същия срок не представи:

1. документ за внесена или учредена в полза на Продавача гаранция за изпълнение на договора;

2. свидетелство за съдимост на физическото лице или на лицата, които представляват съответния кандидат съгласно Търговския закон или законодателството на държава членка на Европейския съюз, или на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран;

3. удостоверение от органите на Националната агенция за приходите, че кандидатът няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган – издадено не повече от **четиринадесет дни** преди сключване на договора;

Горепосочените документи следва да са валидни към датата на подписване на договора и се представят в оригинал или заверено от кандидата копие. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

Договор **не се сключва** с кандидат, определен за Купувач, който има парични задължения към държавата и ЮЦДП - град Смолян.

В договора задължително се включват всички условия, при които е спечелен обектът.

При отказ за сключване на договор гаранцията за участие се задържа.

VII.ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

Кандидатите в търга могат да получават допълнителна информация по пакета документи на адреса на ТП „ДГС Смилян", с. Смилян, ул. „Девети септември" № 101 или на телефон 0885 989876 – Гергана Балджиева – лесничей в ТП „ДГС Смилян".

*Подписите са заличени на основание на чл. 2 от ЗЗЛД